



ASSOCIAZIONE **L**IBERI **A**MMINISTRATORI **C**ONDOMINIALI

SEDE DI Casoria Via P. di Piemonte n. 57 - 80026 Tel. (081) 7372136
Email: alac.casoria@libero.it

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO

L'Istituto Statale di Istruzione Superiore " Filangieri " di Frattamaggiore, in collaborazione con l'A.L.A.C. Associazione liberi amministratori di condominio sezione di Casoria organizza un corso di revisore in condominio.

Pertanto,

-si comunica che nei giorni di **martedì 22 dalle ore 14,00 alle 18,00 e venerdì 25 dalle ore 9,00 alle 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00 e sabato dalle ore 09,00 alle 13,00** presso la sede dell'Istituto Statale di Istruzione Superiore " G. Filangieri" di Via Rossini in Frattamaggiore, si terrà il c

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO

-Il corso sarà svolto sotto la direzione del **Responsabile Scientifico prof. avv. Cusano Rodolfo**

I **Formatori** sono: l'avv. Rodolfo Cusano, il dr. Giuseppe La Scala, il prof. Dr. Agostino Ragosta, il rag. Giovanni Sansone, il dr. Walter Guazzo.

Requisiti di accesso: Diploma di maturità rilasciato da Istituti/Scuole di istruzione secondaria di II grado, aver già frequentato il Corso di formazione per amministratore di condominio.

Sono previste 16 ore di formazione, divise in quattro moduli:

- 1- I PRINCIPI DELLA CONTABILITA' IN CONDOMINIO
- 2- IL REVISORE CONTABILE
- 3- LA CONTABILITA' CONDOMINIALE DOPO L'ENTRATA IN VIGORE DELLA LEGGE N. 220/2012-
- 4- LE RISULTANZE CONTABILI E LA RESPONSABILITA' DELL'AMMINISTRATORE

Il costo del corso è di € 120,00 per gli associati ALAC è Gratuito-

Al termine del corso si procederà all'esame finale a mezzo un test di verifica scritto.

A tutti i partecipanti sarà rilasciato un attestato di frequenza del corso e di superamento della prova finale.

Per ulteriori informazioni ed iscrizioni rivolgersi al responsabile organizzativo: dr. Francesco Frasari cell. 3395725913 Ovvero alla mail: : alac.casoria@libero.it

Le iscrizioni potranno essere fatte alla prima lezione.

PROGRAMMA PER IL CORSO DI AGGIORNAMENTO PER AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO

LEZIONE DEL 22 MAGGIO 2018 ORE 14,00/18,00

1-MODULO -I PRINCIPI DELLA CONTABILITA' IN CONDOMINIO

Le fonti della contabilità condominiale e del rendiconto condominiale

- Il bilancio preventivo ordinario
 - Il bilancio preventivo per lavori o spese straordinarie;
 - La ripartizione delle spese a norma dell'art.1123 c.c.;
 - Giusta applicazione delle tabelle millesimali;
 - Riparto delle spese individuali;
 - Il registro di contabilità;
 - Dalla tenuta della contabilità alla redazione del rendiconto condominiale;
- Redazione del bilancio preventivo e del rendiconto (ESERCITAZIONE PRATICA)

LEZIONE DEL 25 MAGGIO 2018 ORE 9,00/13,00

2-MODULO: IL REVISORE CONDOMINIALE

- Requisiti
- In quali casi puo' essere nominato il revisore condominiale;
- L'indipendenza del Revisore Condominiale;
- Finalità della revisione del rendiconto;
- Nomina del revisore condominiale a norma dell'art.1130-bis c.c.
- Ampliamento del mandato del revisore condominiale per verificare casi di cattiva gestione "malagestio" di rilevanza penale o civile;
- In Condominio visto dalla norma UNI 10801;
- Nomina del revisore condominiale quale c.t.p. E ;
- Nomina del revisore condominiale quale c.t.u.;
- Nomina del revisore condominiale presso organismi di mediazione;
- La quantificazione economica delle competenze del revisore condominiale;

LEZIONE DEL 25 MAGGIO 2018 ORE 14,00/18,00

3-MODULO: PRINCIPI DI CONTABILITA' CONDOMINIALE DOPO L'ENTRATA IN VIGORE DELLA LEGGE 220/2012 :

- Le novità introdotte dall'art.1130-bis del c.c.
- Contabilità condominiale: contestualizzazione dei concetti di "principio" e di "criterio"
- I principi contabili condominiali;
- I criteri di tenuta della contabilità condominiale
- L'elenco dettagliata di debiti e crediti;
- I fondi condominiali;
- Il conto corrente condominiale;
- La corretta redazione del rendiconto condominiale;
- La nota sintetica esplicativa;
- I criteri di redazione del rendiconto condominiale

LEZIONE DEL 26 MAGGIO 2018 ORE 9,00/13,00

4. MODULO: RESPONSABILITA' CIVILE E PENALE DELL'AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO; FONTI GIURIDICHE DELLA CONTABILITA' CONDOMINIALE. LA REVISIONE DEL RENDICONTO CONDOMINIALE

- Le controversie contabili condominiali
- Check List operative
- Attività preliminare alla revisione del/dei rendiconti condominiale/i;
- La documentazione necessaria alla revisione;
- L'importanza dell'ultimo passaggio di consegne e relativo rendiconto;
- Il regolamento di condominio e le delibere assembleari;
- La verifica della documentazione fiscale presso i fornitori;
- La verifica del corretto versamento delle ritenute fiscali e delle imposte;
- Il controllo incrociato sul modello 770;
- La verifica presso l'agenzia delle entrate di eventuali cartelle esattoriali;
- L'accertamento di interessi e sanzioni moratorie nelle utenze condominiali per ritardo nei pagamenti;
- Contratti sottoscritti dall'amministratore pro-tempore senza autorizzazione dell'assemblea;
- Verifica del c/c condominiale e riscontro delle entrate e delle uscite;
- Verifica dello stato patrimoniale o ricostruzione dello stesso;
- Codice Etico del Revisore Condominiale

ADEMPIMENTI FISCALI ED AMMINISTRATIVI DEL CONDOMINIO QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA-OBBLIGHI DELL'AMMINISTRATORE PRO-TEMPORE:

- Il codice fiscale del condominio richiesta o variazione del rappresentante legale;
- Le ritenute sui compensi corrisposti per lavoro autonomo;
- Le ritenute sui compensi corrisposti per lavoro dipendente
- I contributi inps-irpef ed inail dei dipendenti del condominio;
- Il ravvedimento operoso;
- I redditi degli immobili di proprietà comune;
- La dichiarazione dei sostituti;
- Il modello 770 semplificato e ordinario;
- Il quadro AC del modello unico;